

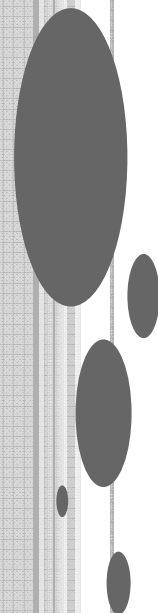


COMUNE DI CATANIA



DIREZIONE RISORSE

UMANE



DIREZIONE RISORSE UMANE

DIRETTORE: Dott. Pietro Belfiore

SEDE: P.zza Gandolfo, 3 Catania

☎ 095 7423759-3760



[direttore.personale@comune.catania.it;](mailto:direttore.personale@comune.catania.it)



segreteria.risorseumane@comune.catania.it

PRESENTAZIONE:

La Direzione Risorse Umane rappresenta un servizio fondamentale dell'Amministrazione, seleziona, fornisce, coordina e gestisce la risorsa più importante, quella umana, a tutti gli uffici impegnati ad erogare servizi ai cittadini. La struttura amministra tutte le funzioni volte alla razionalizzazione, pianificazione e programmazione della dotazione organica e del fabbisogno del personale, si occupa dell'assunzione del personale a tempo determinato e indeterminato cura altresì la gestione giuridica, economica e assicurativo-previdenziale del personale in servizio, nonché il controllo delle presenze e la erogazione delle retribuzioni e degli incentivi di produttività. Svolge tutti gli adempimenti relativi alla cessazione del servizio (pensionamento, dimissioni, dispense e decessi). La maggior parte del lavoro svolto ha impatto esclusivamente all'interno dell'organizzazione e si manifesta al cittadino solo in termini di miglior qualità dei servizi conseguente ad un buon livello di organizzazione e motivazione del personale.

Di interesse immediato per il cittadino è, invece, la gestione di tutta l'attività che porta all'assunzione del personale: bando di concorso, svolgimento delle selezioni, stesura e pubblicazione delle graduatorie e contrattualizzazione del vincitore.

La direzione Risorse Umane del Comune di Catania, nello specifico, si occupa di:

- Organizzazione della struttura dell'Ente
- Costituzione di rapporti d'impiego, sia di ruolo sia a tempo determinato, attraverso studio ed analisi costante del fabbisogno di risorse umane
- Prove selettive e concorsi
- Gestione giuridica del personale dipendente
- Gestione economica del personale dipendente
- Gestione previdenziale del personale dipendente
- Rilascio di certificazioni economiche e giuridiche
- Sicurezza nei posti di lavoro del personale
- Formazione del personale dipendente
- Stage e tirocini formativi
- CUG/Sportello d'ascolto
- Gestione del personale nei seggi elettorali e pagamento di Presidenti e Scrutinatori

DOVE E QUANDO

Gli uffici della Direzione "Risorse Umane" si trovano presso il Palazzo Gandolfo sito in Piazza Gandolfo n. 3



Recapiti Telefonici:

✓ **Portineria:** ☎ 095742-3701

✓ **Assessore:** ☎ 095 7423801



assessorato.personale@comune.catania.it;

✓ **Segreteria Assessore:** ☎ 095 7423813-3750

✓ **Direttore :** ☎ 095 7423759-3760



direttore.personale@comune.catania.it;

✓ **Segreteria Direzione:** ☎ 095 7423760



segreteria.risorseumane@comune.catania.it;

✓ **Ufficio CED :** ☎ 095 7423749-3747

✓ **Servizio "Amministrazione del Personale e Sicurezza sul lavoro"**
☎ 095 7423767-3766 -3768-3755-3709-3787

✓ **Servizio "Gestione Economica del Personale" :** ☎ 095 7423715-3760

✓ **P.O di A.P." Piano delle Assunzioni- Gestione giuridica e organizzativa delle risorse umane – Contenzioso del lavoro e attività regolamentare della direzione":** ☎ 095 7423762 -3775

✓ **P.O. "Selezione e Formazione -Politiche attive del lavoro "**
☎ 095 7423752 -3763-3764-3765-3779



tirocini.convenzioni@comune.catania.it ;



ufficio.formazione@comune.catania.it;

✓ **P.O "Gestione servizi previdenziali e collocamento a riposo/cessazioni di lavoro"** ☎ 095 7423740-3739



prestazioniprevidenziali.personale@comune.catania.it;

✓ **P.O "Gestione Istruttoria Procedimenti Disciplinari Comparto Presenze e Sicurezza sul Lavoro"** ☎ 095 7423782-3780-3706-3803



ufficio.presenze@comune.catania.it;

✓ **P.O. "Gestione Politiche retributive e accessorie del personale"**

☎.095 7423715

✓ **P.O. "Contabilità Bilancio e Rendicontazione"** ☎ 095 7423729-3733

Gli uffici sono aperti su appuntamento dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00 e giovedì pomeriggio dalle 15.00 alle 17.00.

Su appuntamento è possibile essere ricevuti dalle Posizioni Organizzative e dai Dirigenti.

Il Comune di Catania sta lavorando per semplificare l'azione amministrativa, aumentando la gamma dei servizi che possono essere fruiti da casa, cercando di utilizzare tutti i canali disponibili, dal telefono al computer.



Servizi via Computer:

- ✓ Dal portale del Comune di Catania: www.comune.catania.it;
- ✓ ai soli dipendenti e amministratori dotati di pc connessi in rete è possibile accedere alla pagina intranet sulla quale sono pubblicati e periodicamente aggiornati:
- ✓ ordini di servizio
- ✓ Circolari;
- ✓ Busta paga
- ✓ gestione presenze
- ✓ Documenti di varia natura di possibile interesse per i dipendenti
- ✓ Modulistica:



Servizi via e-mail:

Scrivendo alle casella di posta elettronica:

segreteria.risorseumane@comune.catania.it è possibile ottenere informazioni inerenti i procedimenti di rispettiva competenza.

Posta Elettronica Certificata (PEC)

I cittadini che vogliono utilizzare tale strumento per comunicare con Uffici e Servizi del Comune di Catania, quindi anche con la Direzione Risorse Umane, possono usare l'indirizzo PEC: comune.catania@pec.it

