AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI SPONSOR DISPONIBILI AD ESEGUIRE INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA DELLA ROTATORIA SITA IN VIA MONTENEGRO/VIA AMMIRAGLIO CARACCIOLO - CIG Z2230A2423

Il Direttore della Direzione Gabinetto del Sindaco

- Vista la propria determinazione n° 0A/ 023 del 16 FEBBRAIO 2021
- Visti gli artt. 43 della Legge 449/1997 e 119 del D. Lgs. n. 267/2000 che conferiscono alle Pubbliche Amministrazioni, nel perseguimento degli interessi pubblici, la possibilità di stipulare contratti di sponsorizzazione ed accordi di collaborazione con soggetti privati ed associazioni, senza fini di lucro, al fine di:
  - realizzare maggiori economie
  - innovare l'organizzazione amministrativa
  - migliorare la qualità dei servizi prestati
- Viste le disposizioni del vigente Regolamento Comunale per la Gestione delle Sponsorizzazioni e le recenti norme dettate dagli artt. 4 e 19 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.

Rende noto quanto segue:

ART. 1 OGGETTO DELLA SPONSORIZZAZIONE

L'Amministrazione comunale (Sponsee), nell'intento di coinvolgere e sensibilizzare sul recupero degli spazi a verde migliorandone l'efficienza e avvalorando il concetto di bene comune, intende ricercare soggetti privati (persone fisiche o giuridiche, ivi comprese le associazioni, anche in forma associata) o pubblici, che intendano proporsi come Sponsor per la realizzazione di interventi di riqualificazione e successiva manutenzione ordinaria dell'area a verde di proprietà comunale della rotatoria sita all'incrocio tra Via Ammiraglio Caracciolo e Via Montenegro, per una superficie circolare di circa 350 mq. di cui si allega aerofoto/planimetria **Allegato E)**.
Il progetto di riqualificazione e manutenzione ordinaria, in relazione all'ubicazione dell'area, dovrà essere predisposto tenendo conto che le operazioni colturali dovranno eseguirsi in linea con le "Prescrizioni tecniche sulla sponsorizzazione aree a verde" - **Allegato C)**, redatto dal Servizio Tutela e Gestione del Verde Pubblico che, oltre a dare assistenza tecnica, controllerà il servizio effettuato dallo sponsor.
Si precisa che l'area oggetto di sponsorizzazione non è servita da impianto d'irrigazione ma è presente un punto acqua.
Il valore economico complessivo della presente sponsorizzazione, variabile secondo le caratteristiche tecniche del progetto, ammonta ad €. 8.000,00 (ottomila) risultante dalla sommatoria dei costi presunti afferenti alle voci di seguito indicate:

- decespugliamento e pulizia del terreno;
- sistemazione del cordolo della rotatoria;
- inserimento di specie erbacee e con fiori.

Si precisa che il valore economico della presente sponsorizzazione è desunto dai costi che l'Ente Pubblico sosterrebbe mediante appalto, pertanto è solo indicativo rispetto ai costi sostenuti direttamente dai privati
Gli interventi sull'area a verde da parte dei soggetti interessati renderà visibile la sponsorizzazione del soggetto manutentore mediante la collocazione di piccoli cartelli pubblicitari (**Allegato D**). Pertanto lo sponsor potrà promuovere la propria immagine legandola ad una iniziativa che, oltre a recare vantaggio alla collettività, è sicuramente di grande efficacia in termini di comunicazione pubblicitaria.
Il posizionamento delle essenze arboree e dei cartelli pubblicitari dovrà rispettare i parametri fissati in materia dal Codice della strada.
L'area oggetto delle sponsorizzazioni manterrà la funzione ad uso pubblico in base alla destinazione prevista dagli strumenti urbanistici.
Il presente bando non ha natura vincolante per l'Amministrazione ma è destinato a verificare la disponibilità esistente da parte dei soggetti privati.

ART. 2 SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE LE PROPOSTE DI SPONSORIZZAZIONE

Sono ammessi a presentare la proposta di sponsorizzazione i soggetti privati (persone fisiche e persone giuridiche), i soggetti pubblici ed ogni organismo costituito a termine di legge purché in possesso dei requisiti di legge per contrattare ordinariamente con la Pubblica Amministrazione.

Sono esclusi dal presente avviso soggetti privati, ditte, imprese, associazioni o altri organismi che esercitano attività in situazioni di conflitto di interesse con l'attività pubblica.

ART. 3 ESCLUSIONE

1. L'Amministrazione Comunale, a suo insindacabile giudizio, si riserva di rifiutare qualsiasi proposta di sponsorizzazione qualora:
a) ritenga che possa derivare un conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata;
b) ravvisi nel messaggio promozionale un possibile pregiudizio o danno alla sua immagine o alle proprie iniziative;
c) la reputi inaccettabile per motivi di inopportunità generale.

2. Sono in ogni caso escluse le proposte di sponsorizzazioni riguardanti:
a) propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
b) pubblicità diretta e/o indiretta di materiale pornografico o a sfondo sessuale
c) pubblicità diretta e/o indiretta collegata alla produzione/vendita di prodotti pericolosi per la salute o che possono diventarlo quali sigarette, tabacco e droghe in genere, alcolici, superalcolici etc...;
d) messaggi offensivi, incluse espressioni di fanatismo, razzismo, odio e minaccia.

ART. 4 MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA

La proposta, redatta in carta libera, sottoscritta e munita di timbro del soggetto proponente e indirizzata al Comune di Catania, Direzione Gabinetto del Sindaco – P.O. Sponsorizzazioni, dovrà pervenire al Protocollo Generale dell'Ente, sito in Piazza Duomo n°3 -**entro le ore 13,00 del 06 MARZO 2021** in busta chiusa e controfirmata nei lembi di chiusura dal rappresentante legale del soggetto partecipante, e recare all'esterno il mittente e la dicitura: **"PROPOSTA DI SPONSORIZZAZIONE ROTATORIA VIA MONTENEGRO/VIA AMMIRAGLIO CARACCIOLO - CIG Z2230A2423** e contenere i seguenti documenti:

1) Scheda offerta/Autocertificazione Allegato A) debitamente compilato;
2) Autocertificazione art. 53, co. 16 ter, del D. Lgs 30 marzo 2001 n. 165 **Allegato B)** debitamente compilato
3) Proposta progettuale degli interventi di riqualificazione e manutenzione ordinaria della rotatoria, comprensiva della relazione tecnica con allegato computo metrico estimativo, tavole di progetto in scala idonea a descrivere gli interventi**;**
4) Cronoprogramma dei lavori, contenente le modalità e la tempistica degli interventi di riqualificazione e manutenzione;
5) Dichiarazione d'impegno a eseguire direttamente gli interventi, se in possesso dei requisiti, o, in alternativa, a far eseguire gli interventi a ditte qualificate**;**
6) Dichiarazione di aver effettuato un sopralluogo nel sito oggetto della sponsorizzazione.

Preme evidenziare alcune indicazioni e/o prescrizioni necessarie per la redazione della proposta progettuale:
a) l'offerta, a pena di inammissibilità, deve avere ad oggetto l'intera rotatoria;
b) nel caso di collocazione di "opere d'arte o installazioni", dovranno essere rispettate tutte le norme di sicurezza e le prescrizioni previste dal vigente Codice della strada;
c) la corona circolare esterna della rotatoria, per una fascia minima di m. 1 (uno), deve essere priva di essenze arboree e arbustive, in maniera tale da garantire la piena visibilità stradale.

L'invio della proposta deve avvenire:
- per mezzo del servizio postale, con Raccomandata con avviso di ricevimento;
- a mano, con rilascio di ricevuta da parte dell'Ufficio Comunale ricevente
- **tramite PEC: comune.catania@pec.it**

Nel caso di invio tramite PEC la manifestazione di interesse dovrà pervenire con firma digitale.
Non saranno accolte le proposte pervenute oltre la data e l'orario di scadenza del presente bando.

ART. 5 PROCEDURA DI ASSEGNAZIONE

La proposta di sponsorizzazione è equivalente, a tutti gli effetti di legge, a una proposta contrattuale irrevocabile.

L'Amministrazione comunale si riserva la insindacabile facoltà di aggiudicare la sponsorizzazione anche nel caso in cui pervenga una sola proposta valida, come di non procedere ad alcuna aggiudicazione nel caso in cui nessuna proposta venisse ritenuta soddisfacente per qualunque motivo.

Nell'ipotesi in cui pervenga una sola offerta, entro il termine e l'orario previsto, la valutazione sarà effettuata d'ufficio; nell'ipotesi di più proposte la valutazione sarà effettuata sulla base dei sotto elencati criteri di selezione per un punteggio massimo di 100:

- valore tecnico ed estetico degli interventi di riqualificazione — punti max 50
- caratteristiche del programma di manutenzione (metodologia e cronologia) — punti max 30
- offerta integrativa/migliorativa — punti max 20

Il contratto sarà stipulato con il soggetto proponente che avrà riportato il maggiore punteggio previa formulazione di una graduatoria redatta con Determinazione Dirigenziale sulla base del verbale redatto dalla commissione.

Nella stessa determinazione saranno indicate le eventuali esclusioni di proposte per le motivazioni indicate all'art. 3 del presente avviso, effettuate dalla commissione.

L'Ufficio Sponsorizzazione inviterà il soggetto proponente per la stipula del contratto di sponsorizzazione.

In caso d'inadempimento, il soggetto sarà escluso dalla graduatoria, fermo restando il diritto dell'Amministrazione a procedere nei modi e con le forme di legge nei suoi confronti.

Eventuali ricorsi potranno essere presentati dagli interessati entro e non oltre 30 (trenta) giorni dall'affissione della graduatoria all'Albo Pretorio presso la sede del Palazzo di Città – Piazza Duomo, 3 Catania e/o dalla pubblicazione sul sito web del Comune: www.comune.catania.it

ART. 6 VIGILANZA E CONTROLLO

1) L'Amministrazione eseguirà il monitoraggio costante e la valutazione sull'andamento delle attività attraverso i competente uffici del Servizio Tutela e Gestione del Verde Pubblico della Direzione Ecologia e Ambiente, al fine di accertare la correttezza degli adempimenti convenuti in sede di stipula contrattuale.

2) Qualora lo sponsee dovesse riscontrare che l'area non venisse mantenuta secondo quanto stabilito provvederà a sollecitare lo sponsor per iscritto ad adempiere alle proprie funzioni; se non dovesse provvedere, nonostante il sollecito, lo sponsee potrà procedere alla revoca, con effetto immediato, del contratto di sponsorizzazione senza che dallo sponsor possano essere avanzate richieste di alcun tipo ed a qualsiasi titolo.

3) Qualora a seguito di sopralluogo periodico, si verifichi che le condizioni generali dello spazio verde siano peggiorate rispetto alle condizioni iniziali si procederà a diffidare la ditta assegnataria indicando un tempo non inferiore a 7 giorni per la sistemazione dell'area.

4) Qualora la ditta non dovesse adempiere, si provvederà a revocare l'assegnazione e a rimuovere gli eventuali cartelli di sponsorizzazione senza che dallo sponsor possano essere avanzate richieste di alcun tipo ed a qualsiasi titolo.

ART. 7 TEMPI DI ESECUZIONE E DURATA DEL CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE

Dalla data di sottoscrizione del contratto di sponsorizzazione, lo Sponsor dovrà realizzare e completare la proposta di sponsorizzazione nel termine di 40 (quaranta) giorni naturali e consecutivi, fatto salvo la migliore offerta temporale presentata in sede di offerta.

L'affidamento ha la durata di anni due eventualmente rinnovabile per un ulteriore anno, verificate le attività svolte, previa richiesta da presentare almeno 60 (sessanta) giorni prima della scadenza. Sull'opportunità del rinnovo deciderà l'Amministrazione Comunale.

Alla scadenza del contratto:

- lo Sponsee riprenderà in carico l'area concessa ed acquisirà la proprietà delle opere, dei beni e dei soprassuoli realizzati dallo Sponsor senza che questi possa vantare aspettative, indennizzi, risarcimenti, corrispettivi ecc.;
- lo Sponsor rimuoverà i mezzi pubblicitari installati nel termine indicato dall'Amministrazione Comunale; in mancanza, vi provvederà l'Amministrazione stessa addebitando le spese allo Sponsor inadempiente.

ART. 8 CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE E SUE PECULIARITA'

I rapporti tra lo Sponsee e lo Sponsor saranno regolati da apposito contratto.
Nel Contratto sono stabiliti in particolare:
- il diritto dello sponsor allo spazio pubblicitario
- la durata del contratto di sponsorizzazione;
- gli obblighi a carico dello sponsor;
- le clausole di tutela rispetto alle eventuali inadempienze.

ART. 9 ASPETTI FISCALI

La sponsorizzazione è soggetta alla normativa fiscale vigente.

ART. 10 IMPEGNI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

L'Amministrazione Comunale:
- consentirà allo sponsor di avvalersi della facoltà di pubblicizzare la sua collaborazione presso le proprie sedi;
- riporterà, in termini di assoluta evidenza nelle comunicazioni ufficiali relative all'iniziativa, il nome dello sponsor;
- concederà l'utilizzo dello spazio pubblico per l'apposizione di cartelli che pubblicizzano l'interventi, nei limiti consentiti dalla normativa vigente

ART. 11 DISPOSIZIONI GENERALI

Le spese contrattuali (bolli, diritti di segreteria, eventuali registrazioni) saranno a carico della ditta sponsorizzatrice.

ART. 12 CONTROVERSIE

Ogni controversia relativa all'interpretazione, esecuzione o risoluzione del contratto è sottoposta al competente Foro di Catania.

ART. 13 NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto nel presente regolamento, si applica la normativa legislativa vigente.

ART. 14 INFORMAZIONI, CHIARIMENTI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Gli interessati possono ottenere ulteriori informazioni sulla procedura di sponsorizzazione scrivendo all'indirizzo di posta elettronica ufficio.gabinetto@comune.catania.it e/o serviziotutelaverde@comune.catania.it
La responsabile del procedimento è la rag. Patrizia Strazzeri – Responsabile P.O. Servizi Amministrativi
Del presente avviso è data pubblicità mediante pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente e inserimento nel sito internet del Comune: www.comune.catania.it.

ART. 15 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 30.03.2003, n. 196 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'Ufficio Sponsorizzazioni per la finalità di gestione dell'Avviso Pubblico e potranno essere trattati presso una banca dati autorizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di sponsorizzazione, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.
La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

CATANIA, lì 16 FEBBRAIO 2021

Il Direttore
F.TO Dott. Giuseppe Ferraro

ALLEGATI:
ALLEGATO A) Scheda offerta/Autocertificazione
ALLEGATO B) Autocertificazione art.53, co. 16 ter, del D. Lgs 30 marzo 2001 n. 165
ALLEGATO C) Prescrizioni tecniche sulla sponsorizzazione aree a verde
ALLEGATO D) Caratteristiche tecniche cartello pubblicitario
ALLEGATO E) Aerofoto dell'area