



COMUNE DI CATANIA DIREZIONE CULTURA

Avviso Pubblico

Oggetto: Manifestazione d'interesse per il reperimento di proposte artistiche per la concessione di spazi per la rassegna "CATANIA SUMMER FEST 2024" – corte Mariella Lo Giudice del Palazzo della Cultura e/o corte Museo Civico di Castello Ursino e/o Galleria Arte Moderna (GAM)

Premesso che:

- l'Amministrazione Comunale intende favorire lo sviluppo culturale e la promozione turistica della città, utilizzare spazi urbani di interesse storico – artistico, raggiungere tutte le fasce della popolazione, incentivando al meglio la partecipazione del pubblico ed inoltre valorizzare maggiormente i siti monumentali della città nella stagione estiva, consentendone la fruizione a fini culturali, turistici e spettacolari;
- nell'ambito delle proprie competenze politico, istituzionali, l'Amministrazione Comunale promuove e organizza iniziative in ogni settore dell'arte, della cultura e dello spettacolo, finalizzate alla promozione di fini turistici, socio economici e culturali, dell'immagine della Città.
- si ritiene utile e opportuno, attraverso un'apposita manifestazione d'interesse, individuare rappresentazioni artistiche e/o eventi che possano rappresentare per la città vetrine promozionali capaci di potenziare l'efficacia dei programmi di sviluppo turistico-culturale;

Con il presente Avviso pubblico il Comune di Catania intende acquisire manifestazioni di interesse per procedere all'individuazione di proposte artistiche per la concessione di spazi per la realizzazione della rassegna "CATANIA SUMMER FEST 2024", non è indetta alcuna procedura concorsuale, non sono previste graduatorie di merito o attribuzioni di punteggi. Lo stesso è da intendersi finalizzato esclusivamente alla ricezione di proposte per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori del settore interessati alla concessione degli spazi; il presente Avviso può essere modificato, sospeso o revocato per esigenze amministrative o giuridiche e non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale.

ART. 1

Aree tematiche

La rassegna si articolerà principalmente attraverso le seguenti aree tematiche e/o sezioni:

1. Musica classica, jazz e rock/pop;
2. Rassegne e festival dell'audiovisivo e video makers;
3. Teatro classico – moderno – lirico – cabaret;
4. Danza;
5. Cinema e audiovisivi;
6. Letteratura e valorizzazione della lettura;
7. Arti Performative.

Non sono accettate proposte per attività annuale continuativa o pluriennale. La programmazione delle attività e le relative date saranno concordate di concerto con la Direzione Cultura.

ART. 2

Concessione spazi e servizi tecnici

L'Amministrazione concederà i seguenti spazi a titolo gratuito per la realizzazione degli spettacoli in coorganizzazione con l'Ente, con le modalità di seguito descritte:

Corte Mariella Lo Giudice del Palazzo della Cultura nelle date da definire di concerto con l'Amministrazione, attrezzata con:

- ✓ palco modulare dimensioni mt. 12,00 x 10,00, altezza media 1,20;
- ✓ n. 500 sedie;
- ✓ impianto di base audio luci costituito da:
- ✓ sistema amplificazione della sala;
- ✓ n. 1 mixer luci;
- ✓ n. 10 PAR Led;
- ✓ n. 6 casse passive;
- ✓ n. 1 mixer audio;
- ✓ n. 2 crown panoramici;
- ✓ n. 2 microfoni con filo;
- ✓ quinte teatrali;
- ✓ n. 1 tecnico specializzato per la sola consegna delle attrezzature;
- ✓ n° 3 camerini;
- ✓ utilizzo box reception;
- ✓ utilizzo toilette;
- ✓ servizio di pulizia della corte, del palcoscenico, degli spogliatoi e dei servizi igienici.

Per la realizzazione delle rappresentazioni artistiche, **la Corte del Palazzo della Cultura sarà disponibile nelle date di seguito indicate:**

- **luglio:** dal 13 al 15 - dal 21 al 24 e dal 27 al 31;
- **agosto:** dal 01 al 31;
- **settembre:** dal 01 al 03; dal 08 al 09; dal 24 al 26 e da 28 al 31;

➤ **ottobre:** 1, 2, e 6;

Corte del Museo Civico di Castello Ursino, nelle date da definire di concerto con l'Amministrazione, disponibile dopo le ore 19,00, attrezzata con:

- ✓ pedana in legno dimensioni mt. 6,00 x 4,00, altezza media cm.0,30;
- ✓ n. 200 sedie;
- ✓ impianto di base audio luci costituito da:
- ✓ n. 6 PAR Led da 50 w – con n. min 2 stativi;
- ✓ n. 2 casse da 200 w cadauno;
- ✓ n. 1 mixer audio;
- ✓ n. 1 mixer luci;
- ✓ n. 2 microfoni con filo;
- ✓ n. 1 tecnico specializzato per la sola consegna delle attrezzature;

Per la realizzazione delle rappresentazioni artistiche, **la Corte del Castello Ursino sarà disponibile nelle date di seguito indicate:**

➤ **giugno:** 6, 7, 9, 10, 11, 12, 13, 17, 24 e 30;

➤ **luglio:** 1, 2, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 21, 22, 28, 29, 30 e 31;

Corte Galleria Arte Moderna GAM, nelle date da definire di concerto con l'Amministrazione, attrezzata con:

- ✓ n. 200 sedie;
- ✓ palco modulare in legno completo dimensioni mt. 10,00 x 8,00 omologato per spettacoli ed eventi;
- ✓ impianto luci costituito da:
- ✓ n. 12 PAR Led da 15x12 w adatti a posa per esterno.
- ✓ n. 4 piedistalli per sospensione fari a led;
- ✓ impianto audio costituito da:
- ✓ n. 6 casse per un totale di 2000 w;
- ✓ n. 1 mixer audio 16 ch in rac;
- ✓ n. 1 mixer luci 24 ch per comando impianto;
- ✓ n. 2 radiomicrofoni gelato;

Per la realizzazione delle rappresentazioni artistiche, **Corte Galleria Arte Moderna (GAM) sarà disponibile nelle date di seguito indicate:**

✓ luglio: Tutto il mese
✓ agosto: Tutto il mese
✓ settembre: Tutto il mese ad esclusione dei giorni 10 e 12;
✓ ottobre: dal 01 al 06;

Il soggetto richiedente/concessionario dovrà provvedere:

1. a fornire e montare, per ogni singolo spettacolo, tutte le strutture oltre quelle già esistenti che riterrà necessario implementare per la realizzazione dello stesso;
2. allo smontaggio di tutte le strutture di allestimento ed eventuali integrazioni di service audio e luci, installate al termine di ogni evento e nel caso di giornate consecutive, entro le ore 24,00 dell'ultimo giorno di rappresentazione;
3. ad ottenere tutte le autorizzazioni di legge, nonché tutti i servizi necessari ritenuti opportuni allo svolgimento degli spettacoli (Es: integrazione del service audio-luci, attrezzature, personale tecnico e di sala, facchinaggio, servizio maschere e reception, ecc.);
4. alla squadra aziendale antincendio, opportunamente certificati secondo la normativa vigente, nonché alle spese Siae;
5. alla stipula a propria cura e spese di polizza assicurativa di responsabilità civile contro terzi con massimali e requisiti previsti. Il soggetto concessionario si assumerà ogni responsabilità civile e penale, dichiarando con la firma del Disciplinare della location prescelta, allegato al presente Avviso, di manlevare l'Amministrazione in merito ad eventuali danni subiti dal proprio personale, dall'area teatrale e da soggetti terzi che a qualunque titolo partecipino a tutte le fasi dell'evento, organizzazione, svolgimento, sgombero dei luoghi, compresi gli spettatori;
6. ad inserire su tutto il materiale promo-pubblicitario eventualmente prodotto, anche on line, il logo della Città di Catania, il logo della rassegna **“Catania Summer Fest 2024”** che verranno forniti dall'Amministrazione comunale.
7. all'istituzione del servizio botteghino per gli spettacoli con ingresso a pagamento, in quanto **non è previsto alcun pagamento di corrispettivo e/o rimborso spese da parte dell'Ente**, per la realizzazione della rappresentazione artistica proposta.

ART. 3

Soggetti ammessi a partecipare

Al presente Avviso possono rispondere i soggetti (Ditte individuali, Società, Associazioni culturali, Cooperative, ecc.) indicati nell'art. 65 del D.lgs. 36/2023, in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 94 e 95 del medesimo decreto legislativo;

Le carenze di qualsiasi elemento formale della manifestazione di interesse, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio previsto dall'art. 101 del D.lgs. 36/2023;

Non sono ammesse proposte che provengono da istituzioni ed organismi collegati ad attività partitiche o che diano vita ad iniziative politiche. Non sono accettate proposte per attività annuale continuativa o pluriennale.

ART.4

Modalità di presentazione delle istanze

Le proposte con la dicitura: *MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER IL REPERIMENTO DI PROPOSTE ARTISTICHE PER LA CONCESSIONE DI SPAZI PER LA RASSEGNA "CATANIA SUMMER FEST 2024"*, dovranno pervenire al seguente indirizzo PEC: cultura.catania@pec.it a partire dalla data di pubblicazione del presente Avviso, ed **entro le ore 12,00 del 02/06/2024**. Saranno prese in considerazione proposte fino ad esaurimento della disponibilità logistica delle locations sopra indicate.

I soggetti che aderiscono all'iniziativa dovranno presentare apposita Istanza di partecipazione per la concessione della **Corte Mariella Lo Giudice del Palazzo della Cultura e/o Corte Museo Civico di Castello Ursino e/o Galleria Arte Moderna (GAM)** corredata da fotocopia del documento d'identità del legale rappresentante.

All'Istanza di partecipazione per la concessione degli spazi, dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- **Relazione tecnica illustrativa** della proposta artistica, siglata dal legale rappresentante, completa di tutte le informazioni necessarie. La relazione tecnica illustrativa, dovrà indicare il numero di artisti coinvolti nella rappresentazione artistica, esperienze acquisite ed eventuali valorizzazione di artisti e formazioni artistiche che abbiano ottenuto premi e riconoscimenti in ambito regionale e/o nazionale, desumibili da rassegne stampa allegati alla relazione, la data richiesta per l'esecuzione dello spettacolo, durata, Ogni soggetto proponente potrà presentare una sola proposta artistica.
- **Copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto** del soggetto proponente o **iscrizione alla Camera di Commercio** da cui si evincano, gli scopi sociali, attività inerenti l'oggetto del presente Avviso, nonché documentazione idonea ad attestare le cariche vigenti;
- **Scheda curricolare** contenente notizie dettagliate sull'attività svolta dal soggetto proponente (Associazione/Ditta individuale/Società, firmata dal legale rappresentante.

ART. 5

Procedura di verifica e istruttoria delle proposte

Questa Direzione Cultura esaminerà le proposte pervenute a sportello, in ordine di arrivo al Protocollo della Direzione Cultura, verificando la rispondenza ai requisiti di cui al presente Avviso, dando comunicazione agli interessati sull'istruttoria, su eventuali richieste di integrazioni delle istanze presentate e sulla data della manifestazione, secondo la disponibilità logistica del/dei singoli siti richiesti. Nel caso in cui la disponibilità fosse compatibile con la richiesta del proponente, si procederà all'assegnazione degli spazi richiesti, in caso contrario, si proporrà una data da concordare con il proponente.

Ai sensi del D.lgs. 30.03.2003, n. 196, del Regolamento UE 679/2016 e del Regolamento comunale adottato con deliberazione G.M. n. 102 del 06.06.2018, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dalla Direzione Cultura per la finalità di gestione della Manifestazione d'interesse anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto con l'Amministrazione, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della verifica dei

requisiti di partecipazione. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei dati.

Il Direttore
Dott. Paolo Di Caro