



COMUNE DI CATANIA

Categoria
Classe
Fascicolo

Provvedimento Dirigenziale
Emesso in data 27 ott. 2015

Provvedimento n15/212/Dir.

OGGETTO: Parziale modifica provvedimento n. 15/194 del 29/12/2014. Determina a contrarre

DIREZIONE *Cultura e Turismo*

Dimostrazione
della disponibilità dei fondi

Prot. N..357028...del 27 ott.2015

Bilancio 20.....Competenze.....

Il Compilatore F.to Cinzia Colajanni

Art.....Lett.....Spese

Somma
Stanziata ▲ €

Aggiunta
per storni ▲ €

€

Dedotta
per storni ▲ €

€

Impegni
assunti ▲ €

Fondo
disponibile ▲ €

Visto ed iscritto aN.....
de.....art.....lett.....nel.....
partitario uscita di competenza l'impegno di €.....

Visto per l'impegno di spesa e per la regolarità contabile

Addi.....20.....

IL RAGIONIERE GENERALE

.....

OGGETTO: Parziale modifica provvedimento n15/194 del 29/12/2014. Determina a contrarre

IL DIRETTORE

Richiamato il prov. dir. n.15/194 del 29/12/2014 con il quale si autorizzava la realizzazione di un educational tour da tenersi nei giorni 3-4-5 e 6 febbraio 2015 e rivolto ad operatori italiani ed europei che operano nel settore turistico per promuovere la festa legata al culto di Sant'Agata.

Atteso che il sopracitato provvedimento dirigenziale è rientrato dalla Direzione Ragioneria Generale per il visto contabile in data 3 febbraio e pertanto non è stato possibile procedere alla realizzazione dell'iniziativa.

Rilevato altresì che la specificità del servizio richiesto, organizzazione di educational tour, quale azione di marketing per la promozione turistica della città e finalizzata allo sviluppo economico, non rientra nei metaprodotti presenti sul mercato elettronico e che quindi occorre individuare i potenziali soggetti interessati alla realizzazione dei servizi dell'educational tour, ricorrendo al mercato esterno al MEPA.

Considerato opportuno procedere alla individuazione, come da D.Lgs.163/2006, di professionisti in ambito di promozione turistica in grado, attraverso la loro comprovata esperienza, nel settore di realizzare i servizi richiesti per la realizzazione dell'educational tour

Atteso che la Commissione Speciale, riunitasi in data 3 agosto c.a, come previsto dall'art 1 comma 2 del regolamento dell'imposta di soggiorno, ha sollecitato l'educational tour, da tenersi nel mese di dicembre, rivolto sia a giornalisti e blogger del settore turistico che a tour operator specializzati nel turismo congressuale che operano nel mercato nel nord Europa – Italia.

Ritenuto pertanto di dover procedere all'affidamento dei sotto elencati servizi relativi, come da capitolato allegato, ad un *“educational tour rivolto a giornalisti e blogger del settore turistico ed a tour operator specializzati nel turismo congressuale che operano nel mercato nel nord Europa – Italia ”* da tenersi nei giorni 15-16-17 e 18 dicembre 2015 :

- organizzazione e gestione
- creazione mailing list di n.25 partecipanti provenienti da'Italia e dai paesi del Nord Europa- di cui n.15 operatori specializzati nel turismo congressuale (accreditati ENIT)- almeno il 40% provenienti da Paesi esteri del nord Europa e n.10 giornalisti - blogger, ai quali far pervenire invito a partecipare all'educational tour
- organizzazione viaggio :acquisto biglietti di viaggio
- ospitalità 3 notti dal 15 al 17 con prima colazione in strutture alberghiere classificazione 4 stelle
- vitto:, pranzo e cena per ogni giorno di permanenza con specialità enogastronomiche del territorio
- accoglienza arrivo ospiti- transfert da/per aeroporto,
- transfer con pulman accogliente fino ad un massimo di 50 persone per gli spostamenti in città e le località da visitare nell'ambito dell'educational tour, con servizio turistico accompagnamento e guida turistica,
- organizzazione incontro presso l'Hotel ospitante la delegazione con gli operatori catanesi dell'offerta congressuale del territorio di Catania
- predisposizione di appositi itinerari turistici della città ad alta attrattività turistica
- escursione sull'Etna (patrimonio Unesco), con guide specializzate,
- predisposizione di un report fotografico che documenti l'intera iniziativa al fine di realizzare materiale promozionale
- questionario soddisfazione follow up delle attività ospiti,
- fornitura agli ospiti di un kit contenente materiale informativo sulla città e programma giornaliero dettagliato delle attività dell'educational bilingue.italiano- inglese

Ritenuto, altresì, opportuno indire una gara mediante cottimo fiduciario con l'acquisizione di almeno cinque offerte, se sussistono in tale numero soggetti idonei, ai sensi dell'art.125 del D.Lgs.163/2006 previa pubblicazione di avviso pubblico per manifestazione d'interesse al fine di raccogliere le manifestazioni di interesse a partecipare alla gara.

Dare atto:

- che la bozza di avviso allegata, parte integrante del presente atto, unitamente all'allegato A, modello di autocertificazione, è finalizzata esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di operatori economici in modo non vincolante per l'Ente
- che il medesimo avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nonché all'Albo Pretorio ed avrà scadenza dopo 15 giorni dalla data di pubblicazione.

La Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Maria Lipari.

Visto l'art 107 e 3 del D.Lgs 267/2000

Vista la l.r.n. 30/2000

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate:

Procedere all'organizzazione e realizzazione di un “*educational tour*” nei giorni 15-16-17 e 18 dicembre 2015.

Indire una procedura di gara per la organizzazione e la realizzazione dell'educational tour per un importo a base d'asta di euro 40.000,00 IVA compresa.

Procedere all'affidamento dell'appalto di servizi mediante cottimo fiduciario con l'acquisizione di almeno cinque offerte, se sussistono in tale numero soggetti idonei, ai sensi dell'art.125 del D.Lgs.163/2006, mediante criterio dell'offerta con il prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 comma 2 lettera b) del Codice dei Contratti, previa pubblicazione di avviso di manifestazione di interesse al fine di raccogliere le manifestazioni di interesse a partecipare alla gara.

Approvare la bozza di capitolato d'oneri e l'avviso per la manifestazione di interesse unitamente all'allegato A – modello di autocertificazione – parte integranti del presente atto, dando atto che l'avviso esplorativo per la manifestazione d'interesse sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nonché sull'Albo Pretorio ed avrà scadenza dopo 15 giorni dalla data di pubblicazione.

Procedere con successivo atto dirigenziale ad approvare l'elenco delle imprese da invitare alla procedura di gara in oggetto e la relativa lettera d'invito.

Individuare nella persona della Funzionaria P.O. Sviluppo e Promozione Turistica dott.ssa Maria Lipari, la Responsabile del procedimento.

Dare atto che la spesa complessiva di euro 40.000,00 comprensiva di IVA è già impegnata al cap.2664 con prov.dir. n.15/194 del 29/12/2014.

Trasmettere copia del presente atto al gruppo di lavoro per l'attuazione e il controllo della regolarità amministrativa di cui alla deliberazione del C.C. n.15 del 02/02/2013, nonché all'Albo Pretorio comunale per la pubblicazione e sul sito internet istituzionale ai sensi del D.lgs 33/201

Il Direttore

F.to dr. Massimo Rosso