

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



1

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>Domenico Di Mauro</b>
Indirizzo	<b>XXXXXXXX, XX – XXXX XXXXXX</b>
Telefono	<b>XXXXXXXXXXXX</b>
Fax	<b>XXXXXXXXXX</b>
E-mail	<b>XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX</b> <b>domenico.dimauro@pec.ordineavvocaticatania.it</b>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	XX/XX/XXXX

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date 31/10/1998 – 31/10/2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio legale Avv. Antonio Lombardo – via Etna 299 - Catania
- Tipo di azienda o settore Studio legale
- Tipo di impiego Attività di tirocinio per l'abilitazione all'esercizio della professione di avvocato
- Principali mansioni e responsabilità Diritto civile e del lavoro
  
- Date 01/02/2005 – AD OGGI
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Domenico Di Mauro – XXXXXXXX
- Tipo di azienda o settore Studio Legale e Commerciale
- Tipo di impiego Composto da numero 2 collaboratori di Patrocinatori legali.  
Consulenza in materia di diritto civile e del lavoro- recupero crediti – diritto della famiglia - Libero professionista
- Principali mansioni e responsabilità Consulenza a privati ed enti pubblici
  
- Date ANNO 2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Gravina (CT)
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico
- Tipo di impiego Componente legale Ufficio Autonomo AA.LL. e Contenzioso
- Principali mansioni e responsabilità Patrocinatore in giudizi in materia di recupero crediti e diritto del lavoro
  
- Date ANNO 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Aci S. Antonio (CT)
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico
- Tipo di impiego Incarico professionale
- Principali mansioni e responsabilità Patrocinatore in giudizio per il Comune di Aci S. Antonio (CT)

- Date ANNO 2010/2011
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Gravina di Catania
  - Tipo di azienda o settore Ente pubblico
  - Tipo di impiego Componente legale Ufficio Autonomo AA.LL. e Contenzioso
  - Principali mansioni e responsabilità Patrocinatore in giudizi in materia di recupero crediti e diritto tributario
- 
- Date ANNO 2012/2013
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Linguaglossa
  - Tipo di azienda o settore Ente pubblico
  - Tipo di impiego Incarico professionale
  - Principali mansioni e responsabilità Patrocinatore in giudizio per il Comune di Linguaglossa (CT)
- 
- Date ANNO 2013
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Società Pubbliservizi S.p.a.
  - Tipo di azienda o settore Ente pubblico
  - Tipo di impiego Incarico professionale
  - Principali mansioni e responsabilità Patrocinatore in giudizio
- 
- Date ANNO 2015
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro CNA ECIPA di Catania
  - Tipo di azienda o settore Ente Professionale
  - Tipo di impiego Corso "Formazione per apprendisti operanti nell'area professionale Produzione e distribuzione pasti"
  - Principali mansioni e responsabilità Attività di docenza in materia di Diritto del Lavoro
- 
- Date ANNO 2015
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Laborando s.r.l.
  - Tipo di azienda o settore Ente Professionale
  - Tipo di impiego Corso "Operatore della promozione ed accoglienza turistica"
  - Principali mansioni e responsabilità Attività di docenza in materia di Diritto del Lavoro e normativa sulla Privacy
- 
- Date ANNO 2015
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro EAP Fedarcom
  - Tipo di azienda o settore Ente Professionale
  - Tipo di impiego Corso " Tecnico Commerciale – Marketing"
  - Principali mansioni e responsabilità Attività di docenza in materia di Diritto del Lavoro e Normativa Privacy
- 
- Date ANNO 2016 AD OGGI
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Tremestieri Etneo
  - Tipo di azienda o settore Ente pubblico
  - Tipo di impiego Componente esterno Nucleo di Valutazione
  - Principali mansioni e responsabilità
- 
- Date ANNO 2017
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Linguaglossa

- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
  - Tipo di impiego Incarico professionale
  - Principali mansioni e responsabilità Patrocinatore in giudizio
- 
- Date ANNO 2018
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Società Pubbliservizi.s.p.a.
  - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
  - Tipo di impiego Incarico professionale
  - Principali mansioni e responsabilità Patrocinatore in giudizio
- 
- Date ANNO 2018
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Ente Autonomo Regionale Teatro Massimo Bellini
  - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
  - Tipo di impiego Incarico professionale
  - Principali mansioni e responsabilità Patrocinatore in giudizio
- 
- Date ANNO 2018
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Catania
  - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
  - Tipo di impiego Incarico professionale
  - Principali mansioni e responsabilità Patrocinatore in giudizio

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 1982 - 1987
  - Qualifica conseguita Maturità tecnica
- 
- Date 1988 - 1998
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Catania – Facoltà di Giurisprudenza Corso di Laurea in Giurisprudenza, vecchio ordinamento.
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto Amministrativo, Diritto Civile, Diritto Costituzionale, Diritto del Lavoro, Diritto Processuale Civile, Diritto Comunitario
  - Qualifica conseguita Dottore in Giurisprudenza
  - Date 2005
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Iscrizione all'Albo Ordine avvocati di Catania N. 01870
  - Qualifica conseguita Avvocato

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA **ITALIANA**

## ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

## PATENTE O PATENTI

## INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

PREDISPOSIZIONE A LAVORARE ED INTERAGIRE ALL'INTERNO DI UN TEAM.

ATTITUDINE A GESTIRE I RAPPORTI CON I CLIENTI.

CAPACITÀ DI FORNIRE CONSULENZA LEGALE

Organizzazione degli adempimenti necessari per la gestione di uno studio professionale

WORD, EXCEL, ACCESS, POWER POINT, INTERNET EXPLORER.

Patente di guida B

Si dichiara di essere consapevole che i dati forniti col presente modello saranno utilizzati esclusivamente ad uso interno e comunque nel rispetto del D.Lgs n. 196/2003. A tali fini ne autorizza il trattamento da parte dell'Ente.

Catania, li 26.03.2019

Avv. Domenico Di Mauro F.to