

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>Tringale Agatino Gianluca</b>
Indirizzo	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Telefono	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	XX/XX/XXXX

**Esperienza Lavorativa**

- Date (da – a) 29/07/2009 – 29/07/2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ANAS S.P.A.**  
Catania
- Tipo di azienda o settore GESTIONE S.S. STRADALI
- Tipo di impiego IMPIEGATO
- Principali mansioni e responsabilità RAPPORTI CON ENTI PUBBLICI

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) 10/01/2020 al 09/01/2021
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Piazza Duomo
- Tipo di azienda o settore Comune Di Catania
- Tipo di impiego Esperto del Sindaco
- Principali mansioni e responsabilità *materie attinenti ai rapporti con il Consiglio Comunale, le Municipalità, le Istituzioni Locali e Regionali e Associazionismo*

- Date (da – a) 21/06/2008 al 21/06/2018
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Piazza Duomo
- Tipo di azienda o settore Comune Di Catania
- Tipo di impiego Consigliere Comunale
- Principali mansioni e responsabilità Vice presidente del consiglio

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) 01/10/06 – 01/04/08
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Provinciale Turismo Provincia di Catania, via Cimarosa, 10 Catania
- Tipo di azienda o settore Azienda Provinciale Turismo
- Tipo di impiego Consulente

- Principali mansioni e responsabilità

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

### CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Responsabile organizzazione eventi

10/02/02 – 20/09/05  
T.&T. di Tringale Agatino, via Matteo Ricci, 19 Catania

Ditta di servizi  
Titolare  
Rilevamento dati toponomastici

01/07/94 – 31/06/00  
Acireale Calcio  
  
Società sportiva professionistica  
Tesserato  
Calciatore professionista

07/2000  
Istituto Tecnico di Scordia  
  
Studio tecnico per geometri  
  
Diploma di maturità di geometra

ITALIANO

INGLESE  
Buona  
Buona  
Buona

Sia per attitudini che per esperienze lavorative accumulate in passato, ritengo di possedere delle ottime capacità nel relazionarmi con il gruppo in situazioni di lavoro di squadra.

Nelle esperienze lavorative precedenti, grazie alle mie attitudini, sono stato assegnato a servizi di coordinamento di personale con buoni risultati.

Buone le mie conoscenze informatiche.

PATENTE B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali.

7 Gennaio 2021

Firma  
F.TO Agatino Gianluca Tringale