INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome	**SINITO**
Nome	**DANIELE**
Indirizzo Residenza	
Indirizzo Comunicazioni	
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	
Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (dal 1991– ad oggi)	**Dipendente Pubblica Amministrazione.**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Comune di Catania Piazza Duomo.**
• Tipo di azienda o settore	**Ente Locale**
• Tipo di impiego	**Dipendente dal 01-Ott-1991 ad oggi - Istruttore Direttivo Tecnico – Cat. D3. P. O. Albo – Accreditamento – Attività Ispettive – Controllo Standard di Qualità.**
• Principali mansioni e responsabilità	**Tecnico con mansioni di R. U. P., Progettista, Direttore dei Lavori, Collaudatore, nonché di tutte le attività annesse e connesse all'espletamento dei compiti istituzionali tecnici ed amministrativi legati all'attività professionale in seno all'Amministrazione Comunale.** **Esperienza consolidata nel settore dei Lavori Pubblici, nel settore della Viabilità, Traffico e Infrastrutture, nel settore delle Manutenzioni Ordinarie e Straordinarie. Nel controllo delle Condizioni di Stabilità delle Opere d'Arte Stradali, nelle Manutenzioni e nel Consolidamento strutturale delle Opere d'Arte Stradali, e degli Edifici Pubblici e Privati, (realizzazione di interventi di consolidamento strutturale di Ponti in c.a. e in Muratura, Viadotti e Strutture Scatolari, nonché di edifici pubblici e**

© Unione europea, 2002-2015 | europass.cedefop.europa.eu

privati). Esecutore del censimento generale delle opere d'arte stradali esistenti sul territorio del Comune di Catania, creatore dell'archivio generale con catalogazione di ogni singola opera d'arte stradale (viadotti, cavalcavia, ponti in c.a., ponti in muratura, cunicoli scatolari, sottopassi ecc…) archivio depositato presso la direzione lavori pubblici.

Nel settore delle Manutenzioni delle Strade e degli Edifici Pubblici, nel settore del Patrimonio Immobiliare di proprietà Comunale, nel settore della Protezione Civile, nel settore della progettazione, della direzione e della gestione dei progetti Comunitari PON Sicurezza e Legalità e P. O. R. (Comunità Europea e Ministero dell'Interno).

Redattore di progetti per la bonifica dei beni confiscati alla criminalità, con la linea di finanziamento dei PON sicurezza e legalità, nonché dei finanziamenti del P. O. R. Sicilia.

Titolare di attestati relativi alla partecipazione a corsi di aggiornamento del personale e di studio istituiti dall'amministrazione comunale a valenza tecnico/amministrativa e legalmente riconosciuti. Tecnico incaricato di dirigere tutte le attività tecnico-amministrative dell'Ufficio Commissariale per l'Emergenza Traffico e la Sicurezza Sismica. Responsabile dell'Ufficio, Organizzazione e Gestione dei Procedimenti Amministrativi e Tecnici dell'Ufficio Recupero Bonifica e Riconversione dei Beni Immobili Confiscati alla Criminalità Organizzata – PON Sicurezza e Legalità – promulgatore e docente presso Istituti Superiori della città, del concetto di sicurezza e legalità (lezioni presso il Liceo Scientifico Statale Boggio Lera di Catania), Recupero e Gestione dei Beni di Proprietà Comunale Extraterritoriali. Incaricato per la soluzione della problematica delle comunità ROM presenti sul territorio della città e, per questo incaricato della eventuale predisposizione del progetto per la realizzazione del campo di transito temporaneo per i ROM, richiesto anche dalla CARITAS Diocesana di Catania.

Componente gruppo di progettazione (progettista e direttore dei lavori) e direzione dei lavori dei progetti relativi alla emergenza abitativa ed ambientale.

- **Progetto per l' emergenza abitativa su Viale Bummacaro;**
- **Progetto per l'emergenza abitativa per ragazze madri in difficoltà su Via delle Dalie;**
- **Progetto per la realizzazione di un centro di aggregazione sociale, servizi di supporto al territorio, alloggi di emergenza, Via Belfiore – Via Juvara.**
- **Progettazione e direzione dei lavori relativi al consolidamento della scalinata artistica di Largo Paisiello;**
- **Progettazione e direzione dei lavori relativi al consolidamento del Ponte di Via Sant'Euplio;**
- **Progettazione e direzione dei lavori relativi al consolidamento del Ponte sul Porticciolo di Ognina;**
- **Progettazione e direzione dei lavori relativi al consolidamento del Ponte in muratura sul Torrente Bummacaro;**
- **Progettazione relativa al consolidamento e risanamento dei tratti di scogliera prospicienti Piazza Nettuno e Tricolore per renderli fruibili al pubblico;**
- **Progettazione relativa al prolungamento di Via Carlo Pisacane;**
- **Progettazione e direzione dei lavori relativa all' allargamento di Via Vagliasindi;**
- **Progettazione e direzione dei lavori relativa alla sistemazione del complesso edilizio dei locali adibiti al centro di quartiere di Monte Po;**
- **Progettazione relativa al collegamento tra Via Abbadessa e Via Zangrì;**
- **Progettazione relativa alla riqualificazione dello slargo in corrispondenza della Via San Giuseppe la Rena e Viale Vespucci;**
- **Progettazione relativa alla realizzazione del canile rifugio municipale;**
- **Progetto relativo al consolidamento della collina Monte Po;**

- **Progetto relativo al consolidamento del Torrente Acquicella;**
- **Progetto relativo al consolidamento del Ponte sul Torrente Acqua Santa;**
- **Progettazione e direzione lavori relativa al consolidamento di una palazzina al Villaggio sant'Agata zona sud;**
- **Progettazione e direzione lavori relativa al consolidamento per lavori a danno su di un immobile di proprietà privata su Via Garibaldi;**
- **Progetto relativo alla realizzazione dell'ampliamento di Via del Roveto;**
- **Progettazione e direzione dei lavori relativa a lavori urgenti occorrenti per la sistemazione del frontone lavico di Via Rametta;**
- **Progettazione e direzione lavori relativa alla realizzazione e consolidamento di un tratto di muro del cimitero;**
- **Progettazione relativa ad interventi di risanamento strutturale ed ambientale su Viale San Michele nel cimitero di Catania;**
- **Progettazione e direzione dei lavori relativa alla riqualificazione e al consolidamento del costone roccioso lungo la circonvallazione nel tratto di Viale Andrea Doria;**
- **Progettazione e direzione dei lavori relativa alla realizzazione del tratto di strada denominata Via Michele Amari;**

- Componente squadra di controllo a disposizione della protezione civile relativa al controllo di stabilità degli edifici comunali in seguito ad eventi sismici,

- Componente C. O. C. e C. O. M. della protezione civile durante l'attività straordinaria relativa agli eventi sismici;

- Componente ufficio del R.U.P. relativo alla realizzazione della fognatura afferente al bacino del Collettore C/12 a;

- Componente ufficio del R.U.P. relativo alla realizzazione della fognatura afferente al bacino del Collettore C/7;

- Componente ufficio del R.U.P. in fase di progettazione relativo al progetto

di "Recupero e Valorizzazione del Verde Storico del Giardino Bellini;

- Componente ufficio del R.U.P. relativo alla realizzazione del Parcheggio Scambiatore "E" Nesima Superiore;

- Componente ufficio del R.U.P. relativo alla realizzazione del Parcheggio Scambiatore "Misericordia";

- Componente ufficio del R.U.P. relativo alla realizzazione del Parcheggio Scambiatore "Due Obelischi";

- Componente ufficio del R.U.P. relativo alla realizzazione del Parcheggio Scambiatore "Zia Lisa";

- Componente ufficio del R.U.P. relativo alla realizzazione del Parcheggio Scambiatore "Fontanarossa";

- Componente ufficio del R.U.P. relativo alla realizzazione in project financing della "Viabilità Rotolo Piazza Europa";

- Componente ufficio del R.U.P. relativo alla realizzazione del sistema di trasporto urbano di superficie del Comune di Catania;

- Componente della segreteria della Commissione di Valutazione tecnico – giuridico – economica relativa alla realizzazione di n° 9 parcheggi sotterranei;

- Componente ufficio del R.U.P. relativo alla realizzazione del completamento della viabilità di Viale Tirreno e della rete viaria del Piano di Zona di Trappeto Nord;

- Componente ufficio del R.U.P. relativo alla realizzazione dell' adeguamento della circonvallazione nel tratto "Ognina – Via Vincenzo Giuffrida";

- Componente ufficio del R.U.P. relativo alla realizzazione dell' adeguamento della circonvallazione nel tratto "Via Vincenzo Giuffrida – Via Sebastiano Catania";

- Componente ufficio del R.U.P. relativo alla realizzazione dell' adeguamento della circonvallazione nel tratto "Via Sebastiano Catania – Nesima Superiore (Monte Po)";

-Componente ufficio del R.U.P. relativo alla realizzazione del collegamento

viario fra la S.S. 114, l'ingresso dell'Ospedale Cannizzaro ed il tratto esistente di Viale Lainò;

- Componente ufficio del R.U.P. relativo alla costruzione dell'Asse Attrezzato zona Sud della Città di Catania;

-Componente ufficio del R.U.P. relativo alla realizzazione della viabilità di scorrimento da Ognina a Rotolo;

- **Redattore relazioni sulle condizioni strutturali degli immobili di proprietà comunale;**
- **Progettazione relativa alla ristrutturazione dell'immobile confiscato alla criminalità organizzata di Via monsignor Secusio Bonaventura;**
- **Progettazione relativa alla ristrutturazione dell'immobile confiscato alla criminalità organizzata di Via Monte Sant'Agata 6;**
- **Progettazione relativa alla ristrutturazione dell'immobile confiscato alla criminalità organizzata di Via Anapo, 16;**
- **Redattore del monitoraggio degli immobili confiscati alla criminalità organizzata;**
- **Redattore della stima degli importi occorrenti per la bonifica degli immobili confiscati e trasmissione della stessa all'ufficio per il Monitoraggio ed il Controllo degli immobili confiscati della Regione Siciliana;**
- **Direttore dei Lavori del progetto PON Sicurezza e Legalità, relativo alla riqualificazione funzionale di un area tra Via Ota e Via Borgesi, con il Consorzio Giovanni Verga;**

- Direzione Patrimonio - Ufficio Fitti e Locazioni. Istruttore responsabile dei bonari componimenti dei contenziosi prodotti dall'ufficio fitti passivi e locazioni, con istruttoria e redazione dei provvedimenti relativi alle liquidazioni;

- Dal 2013 ad oggi, in servizio presso la Direzione Famiglia e Politiche Sociali in qualità di:

- Responsabile Tecnico/Amministrativo delle Attività dell' Ufficio Accreditamento (Attività di carattere: Strutturale, Organizzativa,

Amministrativa, di Vigilanza, di Sorveglianza e controllo Standard di Qualità).

- **Responsabile del Nucleo Tecnico Ispettivo, per gli accertamenti di carattere, strutturale ed organizzativi, per la verifica e la sussistenza dei requisiti di carattere Urbanistico, Igienico Sanitario, di Abbattimento delle Barriere Architettoniche (L. 13/89), del rispetto D. Lvo. 81/2008 e s. m. ed i. in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, del D. M. 37 del 22/01/2008 e s. m. i. sulla sicurezza degli impianti, sulla Prevenzioni Incendi, secondo il D. P. R. 01/08/2011 n° 151, sulle condizioni di stabilità e staticità, nonché della salubrità, vivibilità e visitabilità, delle strutture a carattere socio/sanitarie ed assistenziali, (Case di Riposo – Comunità Alloggio per Minori Inabili ed Anziani – Case Famiglia – Centri Diurni per Anziani e altro – Case Protette – Micro Nido - Asili Nido - Asili di Caseggiato - I. E. A. (Istituti Educativi Assistenziali) - Comunità Alloggio per Minori Stranieri non Accompagnati (M. S. N. A.) di Primissima Accoglienza e di Secondo Livello - Centri SPRAR - Centri FAMI - Comunità Alloggio per Gestanti e Donne con Figli - Casa di Accoglienza ad Indirizzo Segreto e Strutture di Ospitalità in Emergenza - Centri Antiviolenza - etc…, Centri per Assistenza Domiciliare - le attività sopra elencate, vengono effettuate nel rispetto della L. R. 22/86, per il rilascio del nulla osta, propedeutico per l' emissione del Decreto al Funzionamento, da parte del Dipartimento della Famiglia e delle Politiche Sociali della Regione Siciliana, – nonché al rilascio del parere tecnico, ossia del Nulla Osta Preventivo, (N. O. P.) propedeutico per la presentazione della Segnalazione Certificata di Inizio Attività (SCIA), presso la Direzione Attività Produttive, sportello SUAP, da parte dei soggetti interessati, per la successiva iscrizione all'Albo Comunale. Istruttoria delle pratiche relative**

alla S.C.I.A. per la successiva iscrizione all'Albo Comunale, rilascio della relativa iscrizione all'Albo. Attività di supporto a Prefettura, Procura Minorile, Procura Ordinaria, NAS, Vigili Urbani, ASP, ed Enti Vari. Complessivamente ad oggi, le pratiche evase a carattere socio/assistenziale, nonché le verifiche ispettive e, gli accertamenti per il mantenimento dei requisiti, eseguiti dal sottoscritto, risultano essere circa 250, il tutto documentato e presente agli atti dell'Ufficio Accreditamento.

Partecipante tavolo tecnico presso la Procura della Repubblica, per disposizione del Vice Procuratore dott. Giuseppe Toscano per problematiche inerenti tipologia di finanziamenti pubblici, (PON – PO FESR- PISU – PIST etc..), per la gestione e l'acquisizione di immobili confiscati alla criminalità, immobili abusivi da demolire e loro procedura per l'eventuale acquisizione a patrimonio comunale, recupero del patrimonio comunale con acquisizione di fondi Regionali – Statali - Comunitari.

- **Redattore della relazione di stima dei locali della Direzione, da destinare al Progetto SPRAR, per l' acquisizione del relativo finanziamento.**
- **Partecipante al ciclo di seminari su Europrogettazione per lo sviluppo e il miglioramento degli interventi e dei servizi per il sociale, presso l'Università degli Studi di Catania, Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali (vedi attestato).**
- **Responsabile Unico del Procedimento per i lavori di recupero di "Villa Fazio" in Librino 1^ fase, responsabile uff. RUP 2^ fase ;**
- **Componente gruppo di lavoro per la progettazione e la realizzazione di opere per l'emergenza abitativa e l'integrazione sociale (Viale Bummacaro – Via Juvara, Via Belfiore – Via delle Agave);**
- **Componente gruppo di lavoro relativo alla: Progettazione e Realizzazione dei Lavori di Manutenzione Straordinaria degli Asili Nido del Comune di Catania, fondi PAC.**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (dal 1987– al 1991)	**Libera professione inerente il titolo di studio conseguito.** • **Consulente tecnico e collaboratore di imprese edili in forma associata ed individuale, nonché di studi tecnici professionali.**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	**Autonomo**
• Principali mansioni e responsabilità	

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (dal 1983 – al 1987)	**Impiegato**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**S. M. A. E. S. – S. r. L. – Società Mediterranea Appalti Edili e Stradali, Via Santa Sofia, 79 Catania.**
• Tipo di azienda o settore	**Impresa Edile Stradale e di Sottoservizi.**
• Tipo di impiego	**Geometra Dirigente.**
• Principali mansioni e responsabilità	**Responsabile delle attività tecnico – amministrative dell'impresa, nonché della organizzazione e della direzione dei cantieri.** • **Costruzione di case a schiera per la cooperativa denominata Fiamma Azzurra (Polizia Penitenziaria) nel quartiere San Giorgio – Catania - ;** • **Realizzazione strada di collegamento Interpoderale tra il Comune di Militello Val di Catania e il Comune di Vizzini;** • **Ristrutturazione scuola media statale in Castelvetrano;** • **Realizzazione collettore principale per lo smaltimento dei reflui zona sud Mazara del Vallo;** • **Ristrutturazioni immobile ad uso residenza Via Sebastiano Catania.**

- **Ristrutturazione prospetti immobile di Via Morosoli;**
- **Realizzazione impianto di adduzione acqua dai serbatoi di approvvigionamento alla casermetta pompieri della base americana di NAF 1;**
- **Realizzazione capannone adibito a supermercato base americana di NAF 2;**
- **Istallazione antenna trasmissione per il collegamento tra le varie basi;**
- **Realizzazione dei lavori di ristrutturazione degli alloggi ufficiali e sottufficiali della base elicotteri di Maristaeli;**
- **Realizzazione hangar per il ricovero degli aerei base di NAF 1;**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (dal 1979 – al 1983)	**Arruolato nell'Esercito Italiano per lo svolgimento del servizio di leva in qualità di Allievo Ufficiale di Complemento. Vincitore della selezione per la ferma biennale volontaria.**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Ministero della Difesa – Scuola del Genio - Cecchignola – Roma –**
• Tipo di azienda o settore	**Arma del Genio Militare specialità Ufficiale addetto alla Direzione Lavori.**
• Tipo di impiego	**Ufficiale di Complemento (con il grado di Sottotenente dal 1980 – al 1981e di Tenente dal 1981 al 1983) addetto alla Sezione di Progettazione e di Direzione dei Lavori, nonché di Ufficiale addetto alla gestione del personale militare, civile, (tecnico ed amministrativo) e del personale operaio, assegnato alla sezione.**
• Principali mansioni e responsabilità	**Incaricato dal Colonnello Comandante la Sezione Staccata del Genio Militare per al Marina di Augusta, quale Ufficiale addetto alla Progettazione e Direzione dei Lavori, alle Manutenzioni Ordinarie e Straordinarie, nonché della gestione del Minuto Mantenimento per gli interventi urgenti di manutenzione ordinaria e straordinaria, presso gli immobili e le caserme di giurisdizione.**

© Unione europea, 2002-2015 | europass.cedefop.europa.eu

Responsabile del personale tecnico e degli operai civili del Ministero della Difesa in servizio presso la sede di Marigenimil Augusta, nonché del personale militare subordinato. Responsabile delle attività di pronto intervento per la manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili di proprietà del Ministero della Difesa. Dal 1981 al 1983, collaboratore del Colonnello Comandante della sezione Nato, per la progettazione, gestione e direzione dei lavori della zona di pertinenza della Sicilia orientale. In congedo con il grado di Tenente dal Gennaio 1983 per fine ferma. Attività svolta come responsabile del reparto tecnico della Sezione di Augusta.

- **Progettazione, realizzazione e direzione dei lavori di acquedotti per approvvigionamento idrico nel territorio di Augusta e del Comando Marina;**
- **Manutenzione ordinaria e straordinaria delle condutture e dei pozzi di riserva idrica per approvvigionamento delle varie sedi, di pertinenza della Sezione;**
- **Manutenzione ordinaria e straordinaria nonché gestione degli edifici di pertinenza della Sezione;**
- **Progettazione, realizzazione e direzione dei lavori della stazione eli - portuale su territorio di giurisdizione della Sezione;**
- **Progettazione, realizzazione e direzione dei lavori del pontile a mare per il carico e lo scarico del carburante per il rifornimento dei mezzi terrestri e dei mezzi navali;**
- **Progettazione dei lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria della palazzina sottufficiali e della palazzina ufficiali di Maristaeli in Catania;**
- **Progettazione, realizzazione e direzione dei lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria della palazzina sottufficiali e della palazzina ufficiali del COMAR (Comando Marina) di Augusta;**
- **Progettazione, realizzazione e direzione dei lavori di**

manutenzione ordinaria e straordinaria della palazzina Ospedale del COMAR (Comando Marina) di Augusta;

- **Progettazione, realizzazione e direzione dei lavori del piazzale interno per la manovra dei mezzi pesanti nonché base atterraggio elicotteri del COMAR (Comando Marina)di Augusta;**
- **Progettazione, realizzazione e direzione dei lavori per il consolidamento statico della palazzina alloggi sotto ufficiali in Augusta;**
- **Progettazione, realizzazione e direzione dei lavori per la manutenzione ordinaria e straordinaria della palazzina sede della Sezione;**
- **Progettazione, realizzazione e direzione dei lavori per manutenzioni di varia natura eseguite su tutte le sedi dei fari a mare di competenza e giurisdizione del COMAR(Comando Marina) di Augusta;**
- **Progettazione, realizzazione e direzione dei lavori di consolidamento e ripristino funzionale del corpo di fabbrica denominato Dilber/ Danker, per l'esercitazione dei piloti di elicotteri della base elicotteri di Maristaeli;**
- **Interventi vari per la bonifica e riuso di ex serbatoi di carburante di pertinenza della Marina Militare.**
- **Attività di vigilanza e sorveglianza su aree sensibili di pertinenza e competenza della Sezione, non elencabili.**

Attività certificata dal Colonnello Comandante della Sezione Col. Carmelo Branca.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (dal 1977 – al 1979)	**Impiegato come tirocinante post diploma per il conseguimento dell'abilitazione all'esercizio della professione.**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Geom. Sorbello Salvatore – Via Sebastiano Catania, n° 323 - Misterbianco**

• Tipo di azienda o settore	**Impresa Edile e Stradale**
• Tipo di impiego	**Geometra**
• Principali mansioni e responsabilità	**Responsabile delle attività tecnico – amministrative dell'impresa, nonché responsabile della organizzazione e della direzione lavori dei cantieri. Costruzione di n° 4 Palazzine Residenziali in Via Belsito (Misterbianco), Costruzione di n° 4 Villette a Schiera (San Pietro Clarenza) e di n° 2 Villette Singole (Motta Santa Anastasia), Realizzazione strada di collegamento tra Via Belsito e Via Galermo, Ristrutturazioni di vari immobili ad uso ufficio e residenza (Via Galermo e Via Sebastiano Catania).**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (dal 01.01.1976 – al 31.12.1976 e dal 01.01.1977 al 31.12.1977)	**CALCIATORE**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**CALCIO CATANIA S. p. A. - SEDE CATANIA -**
• Tipo di azienda o settore	**SOCIETA' SPORTIVA PROFESSIONISTICA**
• Tipo di impiego	**CALCIATORE.**
• Principali mansioni e responsabilità	**----------**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Anno 1976/1977	**Maturità Tecnica**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**Istituto Tecnico Statale per Geometri "G. B. Vaccarini".**
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	**Costruzioni in genere – Topografia – Tecnologia con particolare riferimento alla Tecnica della costruzione e alla tipologia dei Materiali da Costruzione.**
• Qualifica conseguita	**Geometra**
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	**----------**

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI *Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*	**Ottime capacità organizzative e di risoluzione immediata di problematiche concernenti aspetti tecnici, amministrativi e cantieristici, relativamente alle varie problematiche istituzionali anche con Enti ed Uffici esterni, nelle costruzioni in generale (delle diverse tipologie costruttive), per formazione professionale ed esperienza personale acquisita negli anni. Partecipante a corsi di aggiornamento sulla attività tecnica ed amministrativa nella Amministrazione Pubblica nonché presso il Ministero della Difesa, a corsi di aggiornamento relativi alla nuova figura del RUP nella pubblica amministrazione, a corsi di aggiornamento relativi alla attivazione e gestione dei fondi comunitari.**
MADRELINGUA	**ITALIANA**
ALTRE LINGUA	**INGLESE**
• Capacità di lettura	**Buona**
• Capacità di scrittura	**Buona**
• Capacità di espressione orale	**Mediocre**
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI ***Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.***	**Ottime capacità relazionali con gli altri, sia in ambito lavorativo, che in ambito privato, ottima propensione al lavoro di squadra, ottime capacità di organizzazione, gestione, pianificazione, programmazione, nell'attuazione dei programmi definiti e da porre in essere.** **Ottime capacità relazionali in ambito lavorativo multidisciplinare e multiculturale, ottime capacità relazionali anche in ambienti socioculturali, socio assistenziali, in ambito di formazione sia culturale che sportivo a carattere anche multiculturale, in ambito del volontariato puro, che come socio sostenitore.**
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE ***Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di***	**Ottime capacità e competenze organizzative, acquisite durante tutte le varie esperienze lavorative, Cantieristiche, di Studio Tecnico e, soprattutto durante lo svolgimento del servizio militare in qualità di Ufficiale dell' Arma del Genio quale addetto alla Progettazione, Direzione Lavori, Responsabile del Minuto Mantenimento e dei Lavori di Manutenzione Ordinaria e Straordinaria di tutto il Comando Marina di Augusta, responsabile del Nucleo Pronto Intervento**

volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.	**della Sezione Operativa e degli operai assegnati alla stessa, incarichi afferenti sia al grado posseduto (Tenente) sia al titolo di studio (Geometra) su disposizione del Ministero della Difesa GENIODIFE. Attività certificata dal Colonnello Comandante della Sezione Col. Carmelo Branca. Certificato già agli atti dell'ufficio nel proprio fascicolo personale.**
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*	**Ottima conoscenza dei pacchetti informatici in uso alle Amministrazioni, uso di programmi a specifica competenza tecnica (Autocad – Primus – Corel Draw – ACR etc…), uso di attrezzature tecniche (scanner, plotter, sclerometro, flessimetri, etc…).** **- Attestato di Operatore e Programmatore su personal computer rilasciato da Soc. Coop. Programma 2000;** **- Attestato di operatore grafico CAD rilasciato dalla E.C.A.P. ;** **- Attestato di frequenza corso di ausiliario del traffico e sicurezza stradale rilasciato da Etnambiente.** **Attestato corso di Europrogettazione rilasciato dalla Università degli Studi di Catania, Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali.**
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE *Musica, scrittura, disegno ecc.*	**Scrittura, disegno, pittura, arti manuali, (lavorazione argilla e legno).**
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE *Competenze non precedentemente indicate.*	**Studente fuori corso (25 materie date su 30) presso l'Università degli Studi del Mediterraneo di Reggio Calabria, per il conseguimento della laurea del tipo quinquennale in Architettura con indirizzo specialistico in Urbanistica.**

© Unione europea, 2002-2015 | europass.cedefop.europa.eu

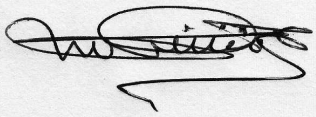
europass **Curriculum Vitae** **DANIELE**

PATENTE O PATENTI	**Patente auto tipo "B".**

P. S. Tutti gli incarichi assegnati al sottoscritto, per ogni singola competenza, per ogni differente attività lavorativa, per ogni mansione svolta, durante tutto il percorso lavorativo, di cui alla parte espositiva, sono sempre stati portati a buon fine, con ottimi risultati.

Il presente C. V. è aggiornato al 30/06/2020. Si compone di n° 16 pagine compresa la presente.

Catania,li 31/7/2020 **L'interessato**



© Unione europea, 2002-2015 | europass.cedefop.europa.eu

© Unione europea, 2002-2015 | europass.cedefop.europa.eu