Comune di Catania

SERVIZIO SPORT

CARTA DEI SERVIZI

SEDE DEGLI UFFICI E DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI

Sede del Servizio Sport

Piazza Spedini c/o Stadio comunale "Angelo Massimino"
Dirigente ad Interim: Dott. Paolo Italia
paolo.italia@comune.catania.it

Uffici del Servizio Sport

Segreteria del Dirigente
2° piano – tel. 095/7425700 fax 095/7425719
Responsabile Dott.ssa Concetta Sirna
concetta.sirna@comune.catania.it
segreteria.dirigenteserviziosport@comune.catania.it

P.O. Gestione Impianti in uso – Gestione Impianti in convenzione e grandi eventi sportivi
2° piano – tel. 095/7425704 095/7425705
Responsabile Dott. Roberto Marzà
roberto.marza@comune.catania.it

Protocollo
2° piano – tel. 095/7425708 095/7425711
Responsabile Sig.ra Romina Crocitti
protocollo.serviziosport@comune.catania.it

Rilascio Autorizzazioni
2° piano – tel. 095/7425701 095/7425707 095/7425776
Responsabile Dott. Roberto Marzà
roberto.marza@comune.catania.it
impiantisportivi@comune.catania.it

Personale
2° piano – tel. 095/7425710
Responsabile Dott. Roberto Marzà
roberto.marza@comune.catania.it

Economato
3° piano – tel. 095/7425764
Responsabile Rag. Carmelo Maccarrone
carmelo.maccarrone@comune.catania.it
economo.serviziosport@comune.catania.it

Monitoraggio impianti sportivi
3° piano – tel. 095/7425715
Responsabile Geom. Ferdinando Schiavino
ferdinando.schiavino@comune.catania.it
monitoraggio.serviziosport@comune.catania.it

Impianti sportivi comunali in Gestione Diretta

Responsabile: P.O. Gestione Impianti in uso – Gestione Impianti in convenzione e grandi eventi sportivi

1. **Stadio comunale "Angelo Massimino"**
   Indirizzo: piazza Spedini s.n.

2. **Campo di calcio Cibalino**
   Indirizzo: via Ferrante Aporti 1

3. **Campo di calcio Duca d'Aosta**
   Indirizzo: corso Amedeo Duca d'Aosta 33

4. **Campo di calcio Monte Po**
   Indirizzo: via Palermo s.n.

5. **Campo di calcio Nesima**
   Indirizzo: via Filippo Eredia s.n.

6. **Campo di calcio Seminara**
   Indirizzo: via Paratore 61

7. **Campo di calcio Velletri**
   Indirizzo: via Velletri 61

8. **Campo di calcio Zia Lisa**
   Indirizzo: via Fontanarossa 11

9. **Campo di baseball IV Novembre**
   Indirizzo: corso IV Novembre 33

10. **Campo Scuola di Atletica Leggera**
    Indirizzo: piazzale delle Universiadi s.n.

11. **Palacatania** (pallacanestro – pallavolo – eventi e manifestazioni)
    Indirizzo: corso Indipendenza 227

12. **Palaspedini** (pallacanestro – pallavolo)
    Indirizzo: piazza Spedini s.n.

13. **Palanitta** (pallamano- calcio a 5 – danza)
    Indirizzo: viale Nitta s.n.

Impianti sportivi comunali in Concessione (gestione affidata a terzi)

Responsabile: la Concessionaria titolare della gestione dell'impianto sportivo
Ufficio del Servizio Sport di riferimento: P.O. Gestione Impianti in uso – Gestione Impianti in convenzione e grandi eventi sportivi

1. **Impianto sportivo comunale "Piscina Antonio Guarnaccia" ex "Piscine Plaia"**
   Concessionaria: Sicilia Nuoto SSD a r.l.
   Indirizzo: viale Kennedy 20
   Telefono: 324 5323161
   pec: sicilianuotossd@pec.impresecatania.it
   E-mail: sicilianuoto@gmail.com
   E-mail: piscinaplaia@gmail.com

2. **Impianto sportivo comunale "Piscina Francesco Scuderi" ex "Piscina Zurria"**
   Concessionaria: Nuoto Catania SSD a r.l.
   Indirizzo: via Zurria 67
   Telefono: 095 346613
   E-mail: piscinazurria@nuotocatania.it

3. **Impianto sportivo comunale "Piscine e palestra Nesima"**
   Concessionaria: Sicilia Nuoto SSD a r.l.
   Indirizzo: via Filippo Eredia
   Telefono: 344 2095963
   pec: sicilianuotossd@pec.impresecatania.it
   E-mail: sicilianuoto@gmail.com
   E-mail: piscinanesima@gmail.com

4. **Impianto sportivo comunale di hockey su prato "Dusmet"**
   Concessionaria: Federazione Italiana Hockey
   Indirizzo: via Nuovalucello 132
   Telefono: 095 7126030
   E-mail: hockeysicilia@tiscali.it

5. **Impianto sportivo comunale "Palestra Plaia"**
   Concessionaria: ASD Ionica Gym
   Indirizzo: via Boschetto Plaia s.n.

6. **Impianto sportivo comunale "Palestra di Atletica Pesante"**
   Concessionaria: Federazione Italiana Judo Lotta Karate e Arti Marziali
   Indirizzo: via Boschetto Plaia s.n.
   E-mail: centrointfijlkam@libero.it

7. **Impianto sportivo comunale "Palestra di judo dello stadio A. Massimino"**
   Concessionaria: ASD Yamato Judo Clan
   Indirizzo: piazza Spedini c/o lo stadio comunale "Angelo Massimino"
   E-mail: yamatoct@virgilio.it

8. **Impianto sportivo comunale "Palestra di pugilato dello stadio A. Massimino"**
Concessionaria: ASD Boxe Club Catania
Indirizzo: piazza Spedini c/o lo stadio comunale "Angelo Massimino"

9. **Impianto sportivo comunale "Palestra di karate dello stadio A. Massimino"**
Concessionaria: ASD Centro Sportivo Giovanile Aquila d'Oro Catania
Indirizzo: piazza Spedini c/o lo stadio comunale "Angelo Massimino"

10. **Impianto sportivo comunale "Palestra di scherma dello stadio A. Massimino"**
Concessionaria: ASD Catania Scherma
Indirizzo: piazza Spedini c/o lo stadio comunale "Angelo Massimino"
E-mail: info@cataniascherma.it

11. **Impianto sportivo comunale "Palestra di tennistavolo dello stadio A. Massimino"**
Concessionaria: ASD Il Circolo Etneo
Indirizzo: piazza Spedini c/o lo stadio comunale "Angelo Massimino"

12. **Impianto sportivo comunale "Palestra di pugilato del Palanitta"**
Concessionaria: ASD Boxing Team Catania Ring
Indirizzo: viale Nitta s.n. c/o l'impianto sportivo comunale "Palanitta"

13. **Impianto sportivo comunale "Stadio del rugby Benito Paolone" ex "Goretti"**
Concessionaria: CIS Consorzio Impianti Sportivi
Indirizzo: via Fontanarossa s.n.
pec: consorzioimpiantisportivi@pec.it

14. **Impianto sportivo comunale "Palestra Zurria"**
Concessionaria: CIS Consorzio Impianti Sportivi
Indirizzo: via Zurria 67
pec: consorzioimpiantisportivi@pec.it

15. **Impianto sportivo comunale "Palagalermo"**
Concessionaria: ASD Blue Angels
Indirizzo: via Don Gnocchi s.n.
pec: segreteria@pec.pattinaggioblueangels.it
E-mail: segreteria@pattinaggioblueangels.it

16. **Impianto sportivo comunale "Palestre Verginelle e XXIV Maggio"**
Concessionaria: Consorzio Mongibello
Indirizzo Via Verginelle 14
pec: consorziomongibello@pec.it

ASSEGNAZIONE IN USO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' SPORTIVE E DI EVENTI/MANIFESTAZIONI

AUTORIZZAZIONE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' SPORTIVE	
Descrizione	Per ottenere l'assegnazione in uso di un impianto sportivo comunale per lo svolgimento di un'attività sportiva è necessario fare richiesta scritta al Servizio Sport tramite apposita istanza (si veda la modulistica allegata) finalizzata al rilascio dell'autorizzazione all'uso dell'impianto. L'Ufficio Rilascio Autorizzazioni acquisisce l'istanza e verifica la correttezza e completezza della documentazione presentata, nonché la disponibilità dell'impianto sportivo nelle date ed orari indicati dal richiedente. In caso di accoglimento dell'istanza è dovuto il pagamento della tariffa per l'uso dell'impianto sportivo tramite bonifico bancario o pagamento postale e copia dell'avvenuto pagamento deve essere depositato al Servizio Sport che provvede quindi al rilascio dell'autorizzazione in duplice copia affinché una di esse venga consegnata al personale comunale in servizio presso l'impianto sportivo nel giorno e nell'orario indicati nella stessa autorizzazione.
Destinatari	Società Sportive e Associazioni Sportive Dilettantistiche, Federazioni Sportive, Enti di Promozione Sportiva, Associazioni di vario genere, Istituti Scolastici, altri soggetti pubblici o privati
Modalità di accesso	L'istanza per l'ottenimento dell'assegnazione in uso di un impianto sportivo comunale può essere inviata via e-mail all'indirizzo impiantisportivi@comune.catania.it o può essere consegnata a vista all'Ufficio Protocollo del Servizio Sport
Documentazione necessaria	Istanza e Dichiarazione sostitutiva atto di notorietà (si veda la modulistica allegata). Le Società Sportive e le Associazioni Sportive Dilettantistiche che fanno richiesta la prima volta devono contestualmente presentare: • Atto Costitutivo • Statuto • Ultimo Verbale del Consiglio Direttivo • Attestazione di affiliazione alla Federazione Sportiva riconosciuta dal CONI o all'Ente di Promozione Sportiva riconosciuto dal CONI
Modulistica	Allegata alla presente
Costo e modalità di pagamento	Le vigenti tariffe sono consultabili agli atti d'ufficio. Pagamento delle tariffe tramite: • Bonifico bancario su IBAN: IT51J0200816917000300036314 • Conto Corrente Postale: 11087954 Destinatario da inserire nel pagamento: "*Comune di Catania – Direzione Ragioneria Generale – Servizio Entrate*" Causale da inserire nel pagamento: "*Pagamento della tariffa per l'utilizzo dell'impianto sportivo _____, da introitare al cap.317 del bilancio 20__*"
Tempi	Rilascio autorizzazione: entro 15 giorni dalla ricezione di tutta la documentazione ivi compresa la copia del pagamento della tariffa

AUTORIZZAZIONE PER LO SVOLGIMENTO DI MANIFESTAZIONI/EVENTI	
Descrizione	Per ottenere l'assegnazione in uso di un impianto sportivo comunale per lo svolgimento di una manifestazione od evento di varia natura che non rientri tra le ordinarie attività sportive è necessario fare richiesta scritta al Servizio Sport tramite apposita istanza in carta libera dove devono essere riportate tutte le informazioni riguardanti la manifestazione/evento. Il Servizio Sport acquisisce l'istanza e verifica la correttezza e completezza della documentazione presentata, nonché la disponibilità dell'impianto sportivo nelle date ed orari indicati dal richiedente. In caso di accoglimento dell'istanza è dovuto il pagamento della tariffa per l'uso dell'impianto sportivo tramite bonifico bancario o pagamento postale e copia dell'avvenuto pagamento deve essere depositato al Servizio Sport che provvede alla predisposizione del Foglio Patti e Condizioni quale documento oggetto di sottoscrizione in contraddittorio da allegare all'autorizzazione. Copia dell'autorizzazione con i relativi allegati è consegnata al personale comunale in servizio presso l'impianto sportivo nel giorno e nell'orario indicati nella stessa. Sono demandati al soggetto autorizzato tutti gli adempimenti necessari per lo svolgimento della manifestazione/evento (licenza della Questura, licenza per il punto ristoro, pagamento della pubblicità, presenza dei Vigili del Fuoco se richiesta, assicurazione contro terzi e ordine pubblico tramite steward se previsto dalla legge, ecc.).
Destinatari	Società Sportive e Associazioni Sportive Dilettantistiche, Federazioni Sportive, Enti di Promozione Sportiva, Associazioni di vario genere, Istituti Scolastici, altri soggetti pubblici o privati.
Modalità di accesso	L'istanza per l'ottenimento dell'assegnazione in uso di un impianto sportivo comunale può essere inviata via e-mail all'indirizzo impiantisportivi@comune.catania.it o può essere consegnata a vista all'Ufficio Protocollo del Servizio Sport.
Documentazione necessaria	Istanza in carta libera e Dichiarazione sostitutiva atto di notorietà (si veda la modulistica allegata). Le Società Sportive e le Associazioni Sportive Dilettantistiche che fanno richiesta la prima volta devono contestualmente presentare: • Atto Costitutivo • Statuto • Ultimo Verbale del Consiglio Direttivo • Attestazione di affiliazione alla Federazione Sportiva riconosciuta dal CONI o all'Ente di Promozione Sportiva riconosciuto dal CONI
Modulistica	Allegata alla presente
Costo e modalità di pagamento	Le vigenti tariffe sono consultabili agli atti d'ufficio. Pagamento delle tariffe tramite: • Bonifico bancario su IBAN: IT51J0200816917000300036314 • Conto Corrente Postale: 11087954 Destinatario da inserire nel pagamento: "*Comune di Catania – Direzione Ragioneria Generale – Servizio Entrate*" Causale da inserire nel pagamento: "*Pagamento della tariffa per l'utilizzo dell'impianto sportivo _____, da introitare al cap.317 del bilancio 20__*"

RECLAMI, SEGNALAZIONI, PROPOSTE

SODDISFAZIONE DEI CITTADINI

Dialogare con i cittadini, in quanto clienti, utenti e possibili alleati, significa anche riconoscere loro il diritto di: fare le segnalazioni di mal funzionamento o disservizio, presentare reclami e di ricevere risposte, fare proposte di miglioramento. Il Servizio Sport, pertanto, si impegna a raccogliere e verificare tutte le segnalazioni di "non qualità" circa le prestazioni offerte, perché ritiene indispensabile utilizzarle come informazioni cruciali per risolvere rapidamente il caso specifico, anche in accordo con l'utente.

Il Servizio, secondo quanto stabilito dalla direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 27/01/1994, ha predisposto, a tal fine, alcuni strumenti e modalità per garantire concretamente il diritto dei cittadini sia ad essere ascoltati sia ad essere tutelati in caso di mancato rispetto degli impegni previsti e contenuti nella Carta dei Servizi.

RECLAMI, SEGNALAZIONI E PROPOSTE

L'ascolto dei cittadini è un impegno prioritario dell'Amministrazione Comunale per costruire nuove relazioni di fiducia e di comunicazione, per sviluppare una cultura della qualità e del miglioramento continuo, contribuendo attivamente alla valutazione in merito all'applicazione della Carta e al miglioramento continuo dei servizi offerti.

E' possibile presentare segnalazioni,/ reclami:

- in forma scritta, tramite lettera, fax o apposito modulo allegato alla presente
- in forma verbale diretta ai dipendenti del Servizio Sport
- in forma telematica agli indirizzi di posta elettronica indicati nella presente Carta

Le segnalazioni degli utenti riceveranno risposta al massimo entro 30 giorni.

PROGETTO DI MIGLIORAMENTO

- Promuovere uno stretto coordinamento tra gli interventi nel settore sportivo con gli interventi previsti nei settori educativi, socio assistenziali e culturali.
- Incentivare la politica di promozione sportiva compresa l'organizzazione di manifestazioni sportive di particolare rilevanza, che possono produrre anche un positivo riscontro e che valorizzano il territorio.
- Assicurare un pronto collegamento, con gli uffici deputati alla ricezione degli interventi manutentivi.
- La collaborazione ed il supporto alle società sportive e con gli enti di promozione sportiva e il CONI

Per rilevare il livello di soddisfazione degli utenti in relazione alla qualità del servizio reso è allegata un'apposita "*Scheda di gradimento del servizio*" per consentire agli utenti di esprimere contestazioni, osservazioni, proposte e/o suggerimenti. La scheda è disponibile anche c/o l'Ufficio Rilascio Autorizzazioni del Servizio Sport. I dati acquisiti saranno elaborati e utilizzati per azioni mirate al miglioramento dei servizi resi.

La P.O. Gestione Impianti in Uso
Gestione Impianti in Convenzione
e Grandi Eventi Sportivi
F.to Dott. Roberto Marzà

Il Dirigente ad Interim
F.to Dott. Paolo Italia

Al Comune di Catania
SERVIZIO SPORT

Il sottoscritto …… nato a……..……..

il…….. , in qualità di ……..

(indicare la denominazione sociale) ……

con sede legale in ……..... prov. ……..

via ……..…… n …….. c.a.p ……

tel…….. Fax……...Cell……..……

e-mail…… C. F. Part. I.V.A. ……

CHIEDE

Di essere autorizzato all'utilizzo dell'Impianto Sportivo Comunale: _____

Per dar luogo a:

☐ ***GARA FEDERALE***	☐ ***TORNEO FEDERALE***	☐ ***GARA AMICH. FEDERALE***
☐ ***ALTRE GARE***	☐ ***ALTRI TORNEI***	☐ ***ALTRE GARE AMICHEVOLI***
☐ ***MANIFESTAZIONE***	☐ ***ALLENAMENTO***	☐ ***ALTRO*** _____

Disciplina Sportiva:..…….. Categoria …….. Squadra Ospite ……
Disciplina Sportiva:..…….. Categoria …….. Squadra Ospite ……
Disciplina Sportiva:..…….. Categoria …….. Squadra Ospite ……
Disciplina Sportiva:..…….. Categoria …….. Squadra Ospite ……

Lun. ……..……dalle ore …… alle ore ……
Mar. ……..……dalle ore …… alle ore ……
Mer. ……..……dalle ore …… alle ore ……
Gio. ……..……dalle ore …… alle ore ……
Ven.……..…… dalle ore …… alle ore ……
Sab. ……..……dalle ore …… alle ore ……
Dom. ……..……dalle ore …… alle ore ……

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

- **Di non perseguire alcun fine di lucro nell'utilizzo dell'Impianto Sportivo Comunale**
- **Di essere consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti e uso di atti falsi (ART. 76 D.P.R. 445/28.12.2000)**
- **La Società/Utente Sportiva/o si assume la totale responsabilità connessa all'utilizzo dell'impianto sportivo durante il periodo di fruizione per eventuali danni e/o incidenti a persone o a cose**
- **Di impegnarsi a comunicare tempestivamente qualsiasi eventuale variazione dei dati riportati nella presente**
- **In caso di presenza di pubblico, di contrarre idonea polizza assicurativa a favore dei terzi contro incidenti e/o danni che dovessero loro derivare dallo svolgimento delle attività svolte nell'impianto sportivo**
- **Di essere consapevole che il Responsabile del Procedimento è il dott. Roberto Marzà**
- **Di aver conoscenza che la pratica sarà esitata entro 15 giorni dalla presentazione della richiesta previo pagamento della tariffa calcolata dall'ufficio**

Catania, lì ..... **Il Presidente o suo delegato ……**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(art.47 del D.P.R. n.445/2000 e s.m.)

AL SERVIZIO SPORT
DEL COMUNE DI CATANIA

Il/La sottoscritto/a .....

Nato/a a ..... il …….....

Residente nel Comune di ..... Provincia .....

Via/Piazza .....

in qualità di ……

- della società sportiva ……
- dell'associazione sportiva ……
- del/della (altro) ……

con sede nel Comune di ……..... Provincia .....

Via/Piazza .....

telefono ……..…… fax ……..……

e-mail ……..……..…… PEC ……..……

codice fiscale .....…..…..... partita IVA .....

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000

DICHIARA

1. di essere in possesso del Codice Univoco / di non essere in possesso del Codice Univoco;
2. di comunicare tempestivamente a codesto Servizio qualsiasi variazione rispetto a quanto sopra riportato e dichiarato;
3. di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art.10 della legge n.675/1998 e s.m., che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

_____, li _____

IL DICHIARANTE

_____

Avvertenze

- Ai sensi dell'art.38 del D.P.R. n.445/2000 e s.m. la dichiarazione è sottoscritta in presenza del dipendente addetto, oppure sottoscritta e inviata con allegata fotocopia non autenticata di un documento di identità, in corso di validità, del dichiarante, a mezzo posta elettronica all'indirizzo e-mail impiantisportivi@comune.catania.it o all'indirizzo e-mail cataniaimpiantisportivi@gmail.com
- La presente dichiarazione sarà oggetto di verifica a campione ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n.445/2000 e s.m.

ASSEGNAZIONE IN USO DELL'IMPIANTO SPORTIVO

_____

Scheda di gradimento del servizio

Autorizzazione prot. n°_____ del _____

DOMANDE	per niente	poco	mediamente	abbastanza	molto
a) Il servizio ottenuto con l'uso dell'impianto sportivo comunale è coerente con le informazioni acquisite dal Comune?					
b) Il Servizio Sport ha risposto adeguatamente alle Sue esigenze manifestate durante l'uso dell'impianto sportivo comunale?					
c) E' complessivamente soddisfatto del servizio ottenuto a seguito dell'uso dell'impianto sportivo comunale?					
d) L'impianto sportivo comunale avuto in uso è nel complesso rispondente alle Sue esigenze in rapporto alle tariffe?					
e) Suggerirebbe l'uso dell'impianto sportivo comunale ad altri utenti?					

MOTIVAZIONE ALLA BASE DELLA RISPOSTA	(facoltativa)
a) Il servizio ottenuto con l'uso dell'impianto sportivo comunale è coerente con le informazioni acquisite dal Comune?	
b) Il Servizio Sport ha risposto adeguatamente alle Sue esigenze manifestate durante l'uso dell'impianto sportivo comunale?	
c) E' complessivamente soddisfatto del servizio ottenuto a seguito dell'uso dell'impianto sportivo comunale?	
d) L'impianto sportivo comunale avuto in uso è nel complesso rispondente alle Sue esigenze in rapporto alle tariffe?	
e) Suggerirebbe l'uso dell'impianto sportivo comunale ad altri utenti?	

Soggetto autorizzato all'uso (ASD, Società Sportiva, altro)

Catania, li _____ _____

L'utilizzatore (nome, cognome e firma)

_____